MINISTÈRE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRE,
TECHNIQUE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN
DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES ENSEIGNEMENTS
SECONDAIRE, TECHNIQUE ET DE LA FORMATION
PROFESSIONNELLE DE L'ATLANTIQUE

Route de l'aéroport
: 10BP 250 Cotonou
☎: (229) 21 32 38 43 ; Fax : 21 32 41 88
web : ww.enseignementsecondaire.gouv.bj
Immeuble Thomas AMADJI, Allada-Qtier GBEGAMEY, environ
300m en face de la pharmacie BETHESDA, non loin du centre marial.
: .....
☎: (229) .....
mail: mestfp.ddatlantique@gouv.bj

EXAMEN BLANC DU BAC, *SESSION DE MARS 2025.*

CODE: B62

COEF : 02

DUREE: 02 HEURES

COMPETENCES A EVALUER

CD 2 : Réagir de façon précise et appropriée à des messages lus.

CD 3 : Produire de façon appropriée des textes de types et de fonctions variés

I- LESEVERSTEHEN

Contexte : L'emploi, un casse-tête pour la jeunesse.

Text: Jugend ohne Zukunft?

Andrea aus Gelsenkirchen ist arbeitslos. Sie möchte Krankenschwester werden, findet aber nirgends eine Lehrstelle. Andrea hat schon 38 Bewerbungen geschrieben, aber immer war die Antwort negativ. „Wir verlangen einen Notendurchschnitt von 2,5. Leider haben Sie einen 2,8, heißt es oft den Antwortbriefen. „Außerdem", so Andrea nehmen uns die Abiturienten oft die Lehrstellen weg.

Niemand kann ihr helfen, auch das Arbeitsamt nicht. Die sagen immer nur „gehen Sie doch 3 Jahre zum Gymnasium und machen Sie das Abitur. Dann können Sie studieren. Denn wenn die Jugendlichen zur Schule gehen, sind sie offiziell nicht mehr arbeitslos". Die Statistik steht also besser aus, weil die jungen Leute länger zur Schule gehen, obwohl sie lieber einen Beruf lernen möchten. „Das hat doch keinen Zweck", sagt Andrea. „Da geht man drei Jahre zur Schule, macht vielleicht das Abitur und findet trotzdem keine Stelle. Also studiert man, macht Examen, wieder arbeitslos".

Andrea möchte noch fünf oder sechs Monate warten und eine Lehrstelle suchen. „Wenn ich aber dann doch nichts gefunden habe, gehe ich vielleicht doch zu Schule. Das ist immer noch besser als ein langweiliger Büroberuf", meint Andrea und denkt an ihre Freundin Regina. Sie wollte eigentlich Erzieherin werden, hat aber keine Lehrstelle

epreuvesetcorriges.com

Retrouvez plus d'épreuves sur https://epreuvesetcorriges.com

gefunden und wird jetzt Sekretärin. Sie ist so wie Andrea sehr unzufrieden und möchte, wenn sie eine Chance bekommt, den Beruf wechseln.

Klaus R. Allerbeck, München 1985.

Lesehilfe: Die Bewerbung: la demande d'emploi; **der Notendurschnitt**: la moyenne; **das Arbeitsamt:** l'agence pour l'emploi; **die Lehrstelle**: le lieu d'apprentissatige.

Tâche : Après avoir lu le texte, tu montreras que tu l'as compris en :

- reconnaissant les détails du texte ;
- exprimant tes appréciations sur le texte ;
- manifestant ta maîtrise de certaines structures syntaxiques ou morphologiques.

Consigne:

Item1: Beantworte folgende Fragen! Bilde vollständige Sätze!

1- Was ist der Berufswunsch von Andrea?
2- Wozu soll Andrea zum Gymnasium gehen?
3- Wer wird Sekretärin?

Item 2: Wie steht es im Text? (Finde Synonyme!)

1- Ohne Arbeit. (1. Abschnitt)
2- Sie bekommt keine Hilfe. (2. Abschnitt)
3- Regelmäßig. (2. Abschnitt)
4- Nicht zufrieden. (3. Abschnitt)

Item 3: Setze ins Passiv!

1- Das Mädchen sucht eine Arbeitsstelle.
2- Andrea hat keine Lehrstelle gefunden.
3- Hier sprach man von Arbeitslosigkeit.
4- Der Staat hilft dem Absolventen durch die Arbeitssuche.

Item 4: Bilde aus dem zweiten (2.) Satz einen Relativsatz!

1- Das Mädchen schreibt viele Bewerbungen. Das Mädchen sucht eine Arbeitsstelle.
2- Die junge Dame bekommt keine positive Antwort. Ihr Notendurschnitt ist nicht gut.
3- Der Beruf interessiert die Dame. Sie möchte diesen Beruf ausüben.

epreuvesetcorriges.com

Retrouvez plus d'épreuves sur https://epreuvesetcorriges.com

4- Die junge Arbeitslose ist jetzt ganz enttäuscht. Niemand kann ihr helfen.

II- TEXTPRODUKTION

Contexte : Choix du métier ou de la profession.

Tâche :

Tu montreras par la production d'un paragraphe cohérent, ta compétence à parler en allemand du métier ou de la profession de ton choix en :

- respectant le contexte et la logique interne du texte ;
- construisant des phrases grammaticalement et sémantiquement correctes ;
- utilisant le vocabulaire adéquat, l'orthographe et la ponctuation appropriées.

Consigne:

Welchen Beruf möchtest du später ausüben? Warum?

epreuvesetcorriges.com

Retrouvez plus d'épreuves sur https://epreuvesetcorriges.com